

様式第2号(第6条関係)

| 総務課 | | | | 使用者の所属 | | | |
|------|------|----|---|--------|------|----|---|
| 総務課長 | 課長補佐 | 係長 | 係 | 課長 | 課長補佐 | 係長 | 係 |
| | | | | | | | |

町有バス使用許可願

年 月 日

那珂川町長 様

所属課名又は団体名

代表者氏名

㊞

| | |
|------------------|------------------------------|
| 用務 | |
| 使用責任者名 | |
| 運転手氏名 | (事業所承認印) ㊞ |
| 使用区間及び 走行積算距離 | ~ 走行概算距離 約 km |
| 使用日時 | 月 日 時 分 ~ 月 日 時 分 日間又は 時間 |
| 集合場所 | |
| 乗車人員 | 大人 人 ・ 小人 人 ・ その他 人 合計 人 |
| 備考 | |

注1) 必要に応じ行先及び日程が明記された行程表等を添付すること。

注2) 使用後は清掃を行い、ゴミ等は使用者が処分すること。